

CNPJ: 04.229.694/0001-94

PROPOSTA/PLANO DE TRABALHO SERVIÇO SOCIOASSISTENCIAL PROJETO DE HABILITAÇÃO E REABILITAÇÃO 2024

I) IDENTIFICAÇÃO
Nome: ASSOCIAÇÃO DOS DEFICIENTES VISUAIS DE FERNANDÓPOLIS - ADVF
Endereço: RUA MINAS GERAIS, Nº 1323
Bairro: CENTRO CEP: 15600-073
Telefone: (17) 3463-3006 FAX: (17) 3463-3006
Município: FERNANDÓPOLIS/SP
E-mail: adv.fernandopolis@hotmail.com
CNPJ: 04.229.694/0001-94 ATIVO: SIM (X) NÃO ()
Unidade: Pública () Privada(X)
Número de inscrição da Unidade (Privada) no Pró-Social: SEDS/PS – 5716/2006
Inscrição no CMAS: 19 Vigência: Tempo Indeterminado
Tipo de Inscrição: Entidade () Serviço (X)
Inscrição no CMDCA: 010 Vigência: 17/07/2026
Inscrição no CMDPCD: Vigência: Vigência:
Inscrição no CMI: Vigência:
Inscrito no Cebas sob Nº Nº 71000.056028/2018-87 Validade: 31/12/2025
Endereço onde será executado o trabalho: (X) o mesmo acima Ou
Rua:
Bairro:CEP:
Telefone:FAX:
Município:
Imóvel: () Próprio () Cedido (x) Alugado
Benefícios e Isenção: (X) Taxas e Tributos:(X) municipal () estadual (X) federal
() Cessão de imóveis

FONES: 17 3463-3006 / 17 98802-6962 - (Whatsapp)





CNPJ: 04.229.694/0001-94

DO REPRESENTANTE LEGAL II)

Nome: MICHELE MARA GALE SCAVAZINI

Cargo: PRESIDENTE

Endereco Residencial: RUA DAS MARITACAS, Nº 711

Bairro: JARDIM ARAGUAIA

CEP: 15.608-046

Telefone: 17 99606-6915

FAX: 17 3463-3006

E-mail particular: michele_scavazini@hotmail.com

Município: FERNANDÓPOLIS/SP

RG: 43.332.611-6 SSP/SP CPF: 342.157.458-88

Data da Ata: 16/DEZEMBRO/2020

Data do início do mandato: 01/JANEIRO/2021

Data do término do mandato: 31/DEZEMBRO/2024

III) DO RESPONSÁBEL PELA ELABORAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

Nome: GIOVANA GAZETTA LIMA

Formação Profissional: SERVIÇO SOCIAL

Cargo/função: ASSISTENTE SOCIAL

Nº de inscrição do Conselho Profissional: CRESS: 68272 – 9ª REGIÃO/SP

Tipo de Vínculo: CLT

Carga Horária: 30 HORAS

IV) DO VALOR GLOBAL PARA EXECUÇÃO DO OBJETO E Nº DE USUÁRIOS:

Valor Global: R\$ 8.520,00

Nº de usuários a serem cofinanciados: 01

FONES: 17 3463-3006 / 17 98802-6962 - (Whatsapp)





CNPJ: 04.229.694/0001-94

V) DA APRESENTAÇÃO E HISTÓRICO DA OSC

A Associação dos Deficientes Visuais de Fernandópolis (ADVF) foi fundada em 16 de dezembro de 2000, por Célia Mafra e Ademir Mafra, atendendo 8 deficientes visuais, com o intuito de lutar pelos direitos da população com deficiência visual, após o nascimento de seu filho diagnosticado deficiência visual total. Inicialmente eram oferecidos serviços assistencialistas para os usuários e as pessoas com deficiência frequentavam esporadicamente a ADVF, para fazer aulas de computação/informática e Braille.

À partir do ano de 2012 a OSC passou a desenvolver serviço socioassistencial, em consonância com a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais e o Sistema Único de Assistência Social (SUAS), com o objetivo de oferecer amparo e atendimento especializado à pessoa com deficiência visual, parcial ou total, deficiência física, deficiência intelectual leve e múltiplas deficiência, visando à defesa e garantia de direitos, acesso ao esporte, cultura e lazer e promoção de ações e atividades atendendo a necessidade de seu público. Atualmente, a OSC tem capacidade para atendimento de 60 usuários, e atende no momento 45 deficientes no total, sendo (40 de Fernandópolis e 05 da região), sendo visuais: com visão subnormal e cegos totais, deficiência física, intelectual leve e múltipla deficiência.

A OSC tem como missão a habilitação e reabilitação por meio inclusão social, processo este, que se fundamenta em princípios éticos, dentre os quais se destaca o de reconhecer e respeitar o direito de oportunidades iguais perante a diversidade humana. Para tanto, conta com o apoio da comunidade em geral, de empresas parceiras, clubes de serviços e das redes setoriais e intersetoriais para atingir seus objetivos. Também tem parceria com o CMAS (Conselho Municipal de Assistência Social) e CMDCA (Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente) do município de Fernandópolis e com os municípios de Santa Clara D'Oeste, Estrela D'Oeste, Santa Fé do Sul e Urânia, dos quais recebe recursos financeiros para execução das atividades e atendimento aos usuários. A ADVF também dispõe de recursos próprios para o custeio de despesas essenciais ao desenvolvimento do trabalho, para tanto, realiza e participa de eventos beneficentes ao longo do ano.

Os usuários participantes da OSC possuem seus documentos de cidadania regularizados, priorizando a garantia de direitos, tais como: documentos pessoais (RG e CPF), carteira de vacinação atualizada e passe livre. Além disso, são viabilizadas parcerias e articulações com a rede socioassistencial, para que os usuários também tenham acesso a benefícios, de acordo com a situação e particularidade de cada um. A OSC conta com coordenadora, Equipe técnica (assistente social e psicóloga), orientadores sociais e encarregado administrativo.

FONES: 17 3463-3006 / 17 98802-6962 - (Whatsapp)



CNPJ: 04.229.694/0001-94

Portanto, a ADVF trabalha para favorecer uma convivência digna, igualitária e justa aos seus usuários e familiares no espaço comum da vida em sociedade.

VI) OBJETO DA PARCERIA

Tipo de Serviço: Serviço de Habilitação e Reabilitação no Âmbito da Assistência Social

Responsável Técnico pelo Serviço na Unidade: Giovana Gazetta Lima

Capacidade mensal de atendimento: 60 Nº de usuários cofinanciados: 01

Este serviço funciona: 40 horas por semana e 5 dias na semana

Trabalho essencial deste serviço:

- (x) acolhida
- (x) Escuta
- () Visita Domiciliar
- (x) Elaboração de PIA
- (x) Elaboração de relatório e/ou prontuários
- (x) Orientação sociofamiliar e social
- (x) Orientação e Encaminhamento para rede de serviços locais
- (x) Desenvolvimento do convívio familiar, grupal e comunitário
- (x) Desenvolvimento da autonomia pessoal
- (x) Informação, comunicação e defesa de direitos
- (x) Articulação interinstitucional com o Sistema de Garantia de Direitos
- (x) Atividades de convívio e de organização da vida cotidiana
- (x) Articulação da rede de serviços socioassistenciais
- (x) Apoio à família na sua função protetiva

Equipe que atuará e apoiará no serviço

Quan- tidade	Função	Formação	Carga Horária	Vínculo empregatício	Exclusivo para este serviço?
1	Coordenadora	Pedagogia com especialização em DM, DV, OM, Sorobã e Geografia	40h	CLT	()s(x)n
1	Assistente Social	Serviço Social	30h	CLT	()s (x)n
1	Psicóloga	Psicologia	20h	CLT	()s (x) n
2	Orientador Social	Ensino Médio	40h	CLT	()s (x)n
1	Encarregada Administrativo	Ensino Médio – Técnico em Informática – Curso de Ass. Admin.	40h	CLT	()s (x) n

Há estagiários atuando no serviço? (x) não () sim: _____

FONES: 17 3463-3006 / 17 98802-6962 - (Whatsapp)





CNPJ: 04.229.694/0001-94

Há voluntários atuando no serviço? (x) não () sim:

JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO

O conceito de **Pessoa com Deficiência** tem como base a sequência definida pela Classificação Internacional de Funcionalidade, Incapacidade e Saúde - CIF/OMS/2001, que pressupõe a existência de uma condição de saúde (doença, transtorno ou lesão) que gera deficiência, implicando em limitação na realização das atividades e na restrição da participação social. Este conceito considera os fatores pessoais, ambientais e sociais relevantes. Se estes fatores são favoráveis eles são considerados facilitadores da inclusão social, mas se constituírem barreiras são considerados dificultadores ou impeditivos da inclusão social. Inova-se, portanto ao propor um conceito relacional onde a interação da Pessoa com Deficiência e as barreiras existentes é geradora de situação de dependência que é a falta ou a perda de autonomia física, mental, intelectual ou sensorial, necessitam de apoios importantes ou da atenção de outra ou de outras pessoas para realizarem atividades básicas da vida diária ou, no caso de as pessoas com deficiência intelectual, de outros apoios para sua autonomia pessoal. Nesta perspectiva, as políticas públicas sociais têm papéis importantes na oferta de ações para superação destas barreiras e na ampliação da participação social dessas pessoas.

O serviço será ofertado com metodologias acessíveis à compreensão, comunicação e participação, considerando as distintas deficiências e as necessidades de apoios na situação de dependência, construindo a autonomia e ampliação da participação social, com o objetivo de quebras de barreiras de comunicação e barreiras atitudinais, dentro da lógica e da não discriminação das pessoas devido às suas deficiências, usando e desenvolvendo diferentes tipos de linguagem e formas de comunicação alternativas que viabilizem processos efetivos de escuta, acolhimento e atendimento de necessidades que estimulem a vida independente com autonomia e segurança.

As tecnologias assistivas são utilizadas como ferramenta de autonomia do cidadão com deficiência e são indispensáveis para o enfrentamento de barreiras, portanto, são ofertadas na OSC garantindo-lhes a qualidade de vida, amenizando assim os riscos sociais e proporcionando autonomia e independência conforme previsto na lei 10.098/2000 na perspectiva de tornar os serviços acessíveis as pessoas com deficiência como aos demais cidadãos, a fim de possibilitar a estas pessoas viverem de forma independente e participar plenamente de todos os aspectos da vida que inclui a igualdade e a não discriminação, baseada na deficiência e garantindo adaptações razoáveis, promovendo a inclusão social e a melhoria da qualidade de vida das pessoas participantes, sempre visando a dupla "usuário e cuidador".

FONES: 17 3463-3006 / 17 98802-6962 - (Whatsapp)





CNPJ: 04.229.694/0001-94

Diante do exposto, a Associação dos Deficientes Visuais de Fernandópolis, pleiteia o serviço, justificando-se, a partir da experiência prévia no atendimento de pessoas com deficiência e da capacidade técnica apresentada pelos profissionais da OSC.

A ADVF atua a mais de vinte e dois anos no atendimento de pessoas com deficiência, promovendo a inclusão à vida comunitária, o fortalecimento dos vínculos familiares, a independência, o acesso aos direitos e a participação social dos usuários e familiares, a autonomia e a melhoria da qualidade de vida.

Atualmente, as atividades desenvolvidas na OSC tem como objetivo central a autonomia, melhoria da qualidade de vida e participação social, e são perceptíveis os avanços e conquistas dos usuários participantes, principalmente pelo alinhamento entre atividades e técnicas adequadas, com o acolhimento e vínculos com os profissionais, que a partir de atendimentos, escuta, acolhidas e ações de sensibilização conseguem construir junto aos usuários seus próprios processos emancipatórios, de acordo com suas potencialidades e particularidades.

A OSC conta com uma equipe técnica experiente e devidamente capacitada (Coordenadora, Assistente Social e Psicóloga), baseando sua atuação em premissas éticas de igualdade, acesso a direitos e atendimento humanizado. Além disso, a OSC conta com dois Orientadores Sociais que são constantemente supervisionados e se mantem atualizados dentro da área, para proporcionar uma execução qualitativa das atividades desenvolvidas. Por fim a ADVF conta com uma profissional da área Administrativa que tem vasta experiência em parte financeira e de documentações de cunho social, o que agrega segurança e confiabilidade na utilização de recursos públicos.

O valor pleiteado será no valor de meio salário mínimo por usuário com deficiência visual desse município que é o Sr. João Natal Mendonça, RG: 9.883.992-5 e CPF: 936.529.508-44 e Número do NIS: 10666392355. O recurso será utilizado para pagamentos parciais de Recursos Humanos (férias, 13º salário, rescisão, encargos sociais e trabalhistas) e Serviços Contábeis.

1. OBJETIVOS/RESULTADOS ESPERADOS e METAS

1.1 Objetivo Geral

Prestar serviços especializados aos usuários com deficiência visual e intelectual leve e suas famílias/cuidadores que se encontra em situação de risco pessoal e social por violação de direito ou com direitos sociais violados, para promover a autonomia, inclusão social e a melhoria da qualidade de vida e diminuição do grau de estresse do/a família/cuidador.

FONES: 17 3463-3006 / 17 98802-6962 - (Whatsapp)





CNPJ: 04.229.694/0001-94

1.2 Objetivo Específico:

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	RESULTADOS ESPERADOS
Promover ações/atividades que proporcione independência, melhoria da qualidade de vida, autonomia, dentre outras através do atendimento especializado.	- Redução do grau de dependência, proporcionando autonomia para a construção de projetos individuais e coletivos, ocasionando assim uma melhor qualidade de vida ao mesmo e aos seus cuidadores/familiares.
Oferecer atividades de Roda de Conversa, TA, OM, ABVD e AIVD, de acordo com necessidade e vontade do usuário.	 Redução da dependência dos usuários. Promover o direito de ir e vir. Autonomia.
Promover acessos a benefícios e outros serviços socioassistenciais das demais políticas públicas setoriais e do Sistema de Garantia de Direitos.	- Acesso aos direitos socioassistenciais.
Promover apoio às famílias/cuidador na tarefa de cuidar, diminuindo a sua sobrecarga de trabalho e utilizando meios de comunicar e cuidar que visem à autonomia dos envolvidos e não somente cuidados de manutenção;	 Diminuição da sobrecarga dos cuidadores advinda da prestação continuada de cuidados a pessoa com dependência. Fortalecimento da convivência familiar e comunitária. Melhoria na qualidade de vida.

Sigla: TA – Tecnologia Assistiva. OM – Orientação e Mobilidade. AIVD – Atividade Instrumental da Vida Diária.

1.3 Metas:

Metas	Indicadores	Meios de Verificação
Atender 1 usuário com Deficiência e sua Família.	 quantidade de usuários no serviço; 	 Declaração quantitativa de atendimento; Lista de presença assinadas;
100% dos usuários com plano de acompanhamento individual.	- quantidade de planos realizados.	- Plano de acompanhamento individual e familiar atualizado mensalmente;
Ofertar no mínimo uma atividade de roda de conversa por mês.	- quantidade de usuários; - quantidade de grupo.	- Lista de presença assinadas; - Fotos;

2. CARACTERIZAÇÃO DA POPULAÇÃO A SER ATENDIDA

a. Sexo

() Masculino

() Feminino

(x) ambos

b. Moradia

() urbano

() Rural

(x) ambos

FONES: 17 3463-3006 / 17 98802-6962 - (Whatsapp)





CNPJ: 04.229.694/0001-94

c. Principais situações de vulnerabilidades dos usuários deste serviço

(x) Dependência para realização das AVDS

(x) Discriminação por deficiência

(x) Em situação de violência

(x) Necessidade de habilitação e/ou reabilitação

(x) Vivência de isolamento social

(x) Necessidade de acesso a serviços de outros setores

(x) Necessidade de acesso a programas, benefícios e serviços

() Deficiência intelectual

(x) Deficiência física, motora ou sensorial

(x) Alto nível de estresse do cuidador

3. METODOLOGIA- OPERACIONALIZAÇÃO

3.1 Metodologia- Operacionalização

A ADVF é uma entidade sem fins lucrativos que atende pessoas com deficiência física, visão subnormal, intelectual leve e múltipla deficiência. Atende hoje a 45 deficientes no total (40 de Fernandópolis e 05 da região).

O serviço realizado pela OSC é concebido em consonância com a tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais do SUAS e contribui para evitar o isolamento social da pessoa com deficiência e do cuidador/ familiar e outras situações de risco e violação de direitos, autonomia e independência.

O atendimento da ADVF é das 07:30 às 17:00 horas de segunda a sexta-feira, oferta aos usuários café da manhã e da tarde e para cada usuário que permanece na entidade conforme sua disponibilidade e necessidade, ofertamos almoço (marmita) quando necessário.

Ações/atividades que serão executadas pela OSC:

- Forma de acesso ao Público: A forma de acesso ao público alvo do projeto ocorre das seguintes formas: demanda espontânea pela pessoa com deficiência e membros da família e/ou da comunidade; busca ativa; encaminhamento dos demais serviços socioassistenciais e das demais políticas públicas setoriais; encaminhamento dos demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos.
- Acolhida inicial: Inicialmente, o profissional técnico responsável, coletará todos os dados (RG, CPF, Cartão SUS, Número do NIS, Comprovante de residência, Laudo médico com número do CID, Documentos pessoais do familiar responsável, quando houver, e carteira de vacinação) e posteriormente, iniciará o atendimento pelo qual será realizado diagnóstico, a fim de detectar as demandas apresentadas, as situações de dependência, o perfil dos usuários e suas famílias, visando assim, o oferecimento das atividades de habilitação e reabilitação.

FONES: 17 3463-3006 / 17 98802-6962 - (Whatsapp)





CNPJ: 04.229.694/0001-94

- Atendimentos individuais/coletivos aos usuários e suas famílias: Os atendimentos aos usuários e seus familiares são realizados de forma presencial, tanto individuais como coletivos, pela equipe técnica da OSC, podendo ser particularizado ou não.
- Encaminhamentos e atualização de Prontuários/abertura: Os encaminhamentos são realizados de acordo com a necessidade dos usuários e familiares, e as demandas apresentadas pelos mesmos. Todo encaminhamento realizado será acompanhado desde a apresentação da demanda, até sua efetivação (referência/ contra referência), garantindo o direito ao acesso a serviços da rede socioassistencial e demais políticas públicas. A atualização de prontuários será realizada pela equipe técnica, de acordo com as demandas e acontecimentos, referente ao usuário, mantendo o mesmo alinhado, conforme orientações da Gestão da parceria.
- Elaboração de Relatórios: Os relatórios são feitos mensalmente pela equipe técnica, demonstrando o servico ofertado/realizado pela OSC no período, baseados nos instrumentais utilizados na execução do mesmo, podendo seguir modelo solicitado pela gestão da parceria.
- Reunião de equipe: A equipe da OSC se reunirá uma vez ao mês com o objetivo de planejar, sanar pendências e avaliar a oferta do serviço, estabelecendo novas estratégias e metodologias acessíveis para execução do serviço e troca de informações.
- Capacitação: O serviço contará com capacitações bimestrais para a equipe, com duração de 1 hora, para contribuir para aprimoramento constante do trabalho ofertado, impactando diretamente nos resultados obtidos pelos usuários. Além disso, quando possível, contará com a presença e condução de um profissional técnico da Assistência Social ou outras áreas pertinentes, a fim de agregar conhecimentos e informações, tornando mais completa a oferta dos serviços da OSC.
- Trabalho no Território: Realização de trabalho de divulgação possibilitando orientações para atendimento e apoio adequado às PcD, como por exemplo, maneiras de ajudar um deficiente visual a atravessar a rua; como abordar; como cumprimentar, entre outros. Essas ações serão realizadas pela OSC quando houver solicitação de outros órgãos e conscientização da importância dos Dias Comemorativos relacionados à Pessoa com Deficiência, em suas respectivas datas: Dia Nacional do Deficiente Visual, Dia Nacional de Luta das Pessoas com Deficiência (Dia da Inclusão), envolvendo os demais órgãos socioassistenciais, a família, a comunidade e demais políticas públicas.

Trabalho de Conscientização - "Caminhada Inclusiva", esta atividade será realizada no mês de dezembro, por meio de Divulgação nas Rádios e Mídias, do Município, com intuito de possibilitar que

FONES: 17 3463-3006 / 17 98802-6962 - (Whatsapp)





CNPJ: 04.229.694/0001-94

um maior número de pessoas com ou sem deficiência, tenham acesso a informação sobre o dia 03 de dezembro, **Dia Internacional da Pessoa com Deficiência.**

- Das funções da Equipe:
- ✓ A coordenação será responsável por todo o projeto e supervisão, planejamento das atividades junto à equipe técnica, reuniões de equipe, bem como orientação aos funcionários envolvidos com o serviço/projeto.
- ✓ A equipe técnica será responsável por todo trabalho técnico operativo (atendimentos/acompanhamentos, visitas domiciliares, encaminhamentos, roda de conversa, articulação com a rede, ...), planejamentos das atividades, acompanhamento e avaliação dos projetos juntamente com a coordenadora, direcionamento dos orientadores sociais, bem como pela elaboração dos relatórios de execução do objeto: mensais, semestrais, anuais e finais.
- ✓ Os Orientadores Sociais atuarão sob a orientação da equipe técnica e estarão diretamente com os usuários habilitando-os e reabilitando-os, diante das necessidades e situações de dependência apresentadas. Serão ainda, responsáveis por coletarem assinaturas dos usuários e da família em listas de presença e sempre estarão atentos às necessidades dos mesmos. Participaram das reuniões e capacitações de equipe e ficarão responsáveis pela elaboração dos registros das atividades desenvolvidas, atuarão na roda de conversa auxiliando o facilitador responsável.
- Profissional Encarregado Administrativo será responsável por todo processo administrativo e financeiro pertinentes à parceria tais como: orçamentos, pagamento dos profissionais e demais despesas, organização das documentações comprobatórias em seu perfeito estado para fiscalização, arquivo e atualização das documentações de matrícula dos usuários inseridos (RG, CPF, cartão SUS, NIS, comprovante de residência, laudo com CID, carteira de vacinação, entre outros), com cópia para os prontuários dos técnicos, elaboração das carteirinhas de usuários do serviço da OSC, prestações de contas ao órgão gestor e ao município, registro fotográfico e auxiliar conforme a necessidade do serviço.
- ACÕES/ATIVIDADES QUE SERÃO EXECUTADAS PELA OSC:
- Atividade Básica-ABVD (Atividade Básica da Vida Diária)
 Atividade desenvolvida para autonomia na vida diária, nos autocuidados, vestir-se, técnicas para cuidar de sua residência como: varrer, limpar e organizar a casa, lavar louça, cozinhar (culinária) e outras; a mesma será oferecida semanalmente ao usuário, e desenvolvida de acordo com a necessidade e vontade do mesmo.

FONES: 17 3463-3006 / 17 98802-6962 -- (Whatsapp)

E-mails: adv.fernandopolis@hotmail.com / adv.fernandopolis@yahoo.com.br - Site: www.advf.com.br

10

July



CNPJ: 04.229.694/0001-94

- Orientação e Mobilidade Atividade para desenvolvimento de Técnicas de Habilidades Básicas para os usuários que tem deficiência visual. Por meio desta atividade, o deficiente visual aprimorará o aprendizado no uso de seus sentidos para obter informações do ambiente, com o objetivo de acessar o direito de ir e vir possibilitando a interação e participação no meio social. A mesma será oferecida semanalmente ao usuário, e desenvolvida de acordo com a necessidade e vontade do mesmo.
- Atividade Instrumental AIVD (Atividade Instrumental da Vida Diária): visa o desenvolvimento pessoal e social da pessoa com deficiência e seu empoderamento, sentimento de pertencimento e mejos para levar a vida de forma mais independente possível, favorecendo a integração e a participação do indivíduo em seu entorno e em grupos sociais. A atividade é realizada através de pequenos grupos ou individual. O usuário será deslocado até supermercados, bancos, farmácias, quitandas, shopping ou lugares sociais que estejam dentro de suas necessidades, onde serão desenvolvidas técnicas para garantir o direito de conviver e desenvolver habilidades no seu cotidiano. A mesma será oferecida semanalmente ao usuário, e desenvolvida de acordo com a necessidade e vontade do mesmo.
- Tecnologia Assistiva: Atividade que apresenta recursos de acessibilidade ao computador utilizando programas específicos como: TalkBack (leitor de tela para celular), Dosvox e Virtual Vision (leitor de tela para computadores) com tecnologia Adaptativa e Adaptações, que contribuem para proporcionar e/ou ampliar habilidades funcionais de pessoas com deficiência visual e acesso às novas tecnologias para a pessoa com deficiência física, dentro de cada necessidade específica do usuário, promovendo consequentemente vida Independente e Inclusão. A mesma será oferecida semanalmente ao usuário, e desenvolvida de acordo com a necessidade e vontade do mesmo.
- Roda de Conversa: Atividade é realizada com usuários e familiares, visando informar, orientar, estimular o diálogo, escuta e reflexões, sensibilização e troca de experiências, valorização de habilidades e potencialidades, promover a defesa e garantia de direitos, a autonomia, estimular e fortalecer a participação no serviço ofertado, constituindo momento de encontro, fortalecimento da convivência familiar e comunitária. Seu planejamento será realizado pela equipe Técnica e executado pelas mesmas e/ou convidados, com domínio dos temas previamente programados e acontecerão 01 (um) vez na semana, com duração de aproximadamente 1 hora.
- Apoio Pedagógico: Esta atividade será executada pela coordenadora da OSC que tem formação em Pedagogia com especialização em DI (Deficiência Intelectual) e em DV (Deficiência Visual):

FONES: 17 3463-3006 / 17 98802-6962 - (Whatsapp)





CNPJ: 04.229.694/0001-94

Nestas atividades serão aplicadas aulas de escrita e leitura em Braille para os usuários com deficiência visual. A mesma será oferecida semanalmente ao usuário, e desenvolvida de acordo com a necessidade e vontade do mesmo.

✓ Atividade cultural e de lazer: Será realizado dentro do ano com os usuários e seus familiares, a Confraternização de Dia das Mães no mês de Maio, Confraternização de Dia dos Pais no mês de Agosto, Confraternização de Dia das Crianças no mês de Outubro e a Confraternização de Final de Ano dos realizada no mês de dezembro, com os usuários e seus familiares.

3.2 CRONOGRAMAS DE ATIVIDADES

DIVIENSÕES	ATIVIDADES	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
	Reunião de equipe	x	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
-02	Capacitação de Equipe		х		х		х		х		х		х
Trabalho Técnico- Operativo	Prontuários: abertura e alimentação – plano de atendimento individual	x	x	x	x	x	x	x	х	x	х	x	х
raba O	Elaboração de Relatórios	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
F	Acolhimento e escuta Encaminhamento	x	x		x	x	х	х	х	х	х	х	х
- vellet i-ve-	ABVD – Atividade Básica da Vida Diária	x	х	x	x	x	x	х	х	х	х	х	х
SO	Roda de Conversa	х	x	х	x	х	х	х	х	Х	х	х	х
Trabalho com os Usuários	Atividade de inclusão digital com programas específicos - TA	x	×	x	x	x	x	x	x	x	х	x	х
о шоо	AIVD – Atividade Instrumental da Vida Diária	х	x	x	x	x	х	x	х	х	х	х	х
Trabalho	OM – Orientação e Mobilidade / uso da Bengala.	x	x	x	x	x	x	x	x	х	х	х	х
	Atividade cultural e de lazer (confraternização)					×			х				×

FONES: 17 3463-3006 / 17 98802-6962 - (Whatsapp)





CNPJ: 04.229.694/0001-94

Trabalho no Território	Ações/trabalho de divulgação e conscientização							x	x			x	
---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	---	---	--	--	---	--

4. AVALIAÇÃO

O QUE SERÁ AVALIADO	QUANDO	QUEM PARTICIPA	ANÁLISE QUANTITATIVA E QUALITATIVA (impactos obtidos)
Cumprimento dos objetivos específicos e metas.	Mensal	Equipe Técnica, Usuários e familiares	- Avaliação dos impactos e metas do serviço em relação ao plano.
Participação das Atividades	Mensal	Equipe Técnica	 Análise do interesse e desinteresse dos usuários e familiares/cuidadoras. Número de Participantes.
Satisfação dos Usuários em relação ao serviço executado	Semestral	Usuários / Familiares e Equipe Técnica	- Avaliação individualizada através de instrumentais (questionários) identificando a satisfação dos familiares dos usuários, referente ao serviço executado, levando em consideração as melhorias na qualidade de vida, fortalecimento dos vínculos familiares, prevenção de situações de risco e contribuição para efetivação da autonomia, e redução dos agravos decorrentes de situações violadoras de direitos.

VII) RECURSOS LOGÍSTICOS

FORMOD FÍGICO de comico

Quantidade	Descrição	
1	Recepção ampla	Maria de la companya
1	Biblioteca em Braille e Áudio	
1	Sala de Orientação e Mobilidade e Apoio Pedagógico	
1	Sala Administração	
1	Sala Coordenação e Diretoria	
1	Copa/Cozinha Ampla	
1	Sala de Técnicos	
1	Sala de Atendimento – Ass. Social / Psicólogo / TO	
1	Sala de Música Instrumental e Teórica	
1	Sala de Informática	
1	Lavanderia	
1	Espaço para Coral	
3	Banheiros	
1	Banheiro para Deficientes	
1	Varanda ampla com pia e churrasqueira	

FONES: 17 3463-3006 / 17 98802-6962 - (Whatsapp)





CNPJ: 04.229.694/0001-94

RECURSOS MATERIAIS: EQUIPAMENTO/MATERIAL PERMANENTE – uso do serviço

Quantidade	Descrição	
3	ARMÁRIO DE AÇO/ARQUIVO	
6	COMPUTADOR	
3	NOTEBOOK	
7	IMPRESSORA	
1	LUPA ELETRÔNICA	
1	GELADEIRA CONSUL BRANCA DUPLEX	
1	FOGÃO ESMALTEC BRANCO C/ 6 BOCAS	
1	FOGÃO SEMI INDUSTRIAL DAKI C/ 2 BOCAS	
1	FORNO INDUSTRIAL C/ PÉ	
1	MESA DE MADEIRA COM 3 METROS	
3	TELEFONE S/ FIO	
1	MESA ESCRITÓRIO EM L	
9	MESA ESCRITÓRIO	
2	ARMÁRIO DE AÇO COM 2 PORTAS	
6	ESTANTE DE AÇO COM 6 BANDEJAS	
1	BEBEDOURO DE PÉ	0.11.011.01
32	CADEIRA GIRATÓRIA	
13	CADEIRA ESTOFADA	
13	CADEIRA DE MADEIRA	
1	SOFÁ MARRON TECIDO COM 2 E 3 LUGARES DE CANTO	
7	VENTILADOR DE TETO	
6	VENTILADOR DE PAREDE	
1	ARMÁRIO 2 PORTAS MADEIRA	
4	MESA PARA COMPUTADOR	11120
1	FREEZER VERTICAL AZUL	
2	LIXEIRA 60L COM PEDAL	
1	ARMARIO DE MADEIRA DUPLO	
1	ARMARIO DE MADEIRA COM BALCÃO	

VIII) EXECUÇÃO FÍSICA E FINANCEIRO

5. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

ETAPA/FASE	ESPECIFICAÇÃO	PER	IODO
		Início	Término
1.1	Recursos Humanos	1ª parcela	12ª parcela
	ETAPA/FASE	ETAPA/FASE ESPECIFICAÇÃO 1.1 Recursos Humanos	Início

FONES: 17 3463-3006 / 17 98802-6962 - (Whatsapp)





CNPJ: 04.229.694/0001-94

6. PLANO DE APLICAÇÃO

Etapa/Fase	Especificação	Valor Total
1.1 – RECURSOS HUMANOS (CLT e/ou RPA)	1.1.1 – RH – (Pagamento de Salário e/ou férias, 13º salário, rescisão, encargos Sociais e Trabalhistas)	8.520,00
	TOTAL	8.520,00

JUSTIFICATIVA DE PAGAMENTO EM ESPÉCIE

ETAPA/FASE	Especificação	Justificativa

7. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Parcela	1.1 RH	TOTAL
1	710,00	710,00
2	710,00	710,00
3	710,00	710,00
4	710,00	710,00
5	710,00	710,00
6	710,00	710,00
7	710,00	710,00
8	710,00	710,00
9	710,00	710,00
10	710,00	710,00
11	710,00	710,00
12	710,00	710,00
TOTAL	8.520,00	8.520,00

IX-VIGÊNCIA

O prazo de vigência da parceria, proposto pelo presente plano de trabalho será de 12 meses, condicionado a atualização anual da Execução Física e Financeira.

FONES: 17 3463-3006 / 17 98802-6962 - (Whatsapp)





CNPJ: 04.229.694/0001-94

Fernandópolis, 07 de Novembro de 2023.			
	au		
	Assinatura do representante legal		
	Assinatura do Responsável pela Elaboração do Plano de Trabalho		
Avaliação da Comissão de Seleçã	io:		
Selecionado totalmente ()			
Selecionado com ressalvas a sere	em alteradas ():		
Manage - Activities where			
30-ya-20-14-0-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1		The second secon	
Eliminado ():			
Presidente da Co	missão	membro	

FONES: 17 3463-3006 / 17 98802-6962 - (Whatsapp)